



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
I.I.S. LICEO ARTISTICO STATALE "SAN LEUCIO" (CE)

Via P. Tenga, 116 - 81100 - CASERTA

Distr. Scol. n. 12 - Cod. I.I.S. CEIS042009 - Cod. Fisc. 93098380616

Tel. 0823304 917 - Fax 0823361565 - Tel./Fax Presidenza 0823362304

e-mail: ceis042009@istruzione.it - pec: ceis042009@pec.istruzione.it

LICEO ARTISTICO STATALE "SAN LEUCIO" - Cod. Istituto CESD042016

LICEO ARTISTICO CORSO PER ADULTI - Cod. Istituto CESD04250E

Sede Succursale - Viale Melvin Jones Ex Saint Gobain - 81100 - CASERTA - Tel. 0823326095

Sito web: <https://isasanleucio.edu.it/>



Alle/Ai docenti

Ai DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Alle coordinatrici e ai coordinatori di classe

DIURNO e SERALE

Alle collaboratrici della Dirigente scolastica

All'Ufficio didattica, A.A., sig.ra Maria GAMMELLA (DIURNO)

A.A., sig.ra Anna CIPULLO (SERALE)

IIS Liceo Artistico "San Leucio" - CASERTA

Al sito web: www.isasanleucio.edu.it

Agli Atti

1

OGGETTO: DIRETTIVA al Collegio dei Docenti per l'adozione dei LIBRI di TESTO per l'a.s. 2023/2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO

l'art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., cc. 1, 2 e 3;

VISTI

gli artt. 3, 4, 5, 6 e 157 del D.Lgs. 16/04 1994, n. 297;

VISTO

il D.M. n. 781 del 27 settembre 2013;

VISTA

la nota MIUR, prot. n. 2581 del 09/04/2014 e la sintesi del D.M. n. 209 del 26/03/2013;

CONSIDERATO

che la nota MIUR, prot. n. 2581 del 09/04/2014 - Adozioni libri di testo - introduce le seguenti disposizioni:

- a) abolizione del vincolo del sessennio per le adozioni nella secondaria di primo e secondo grado;
- b) obbligo di adozione di tre tipologie di libri: libro in versione digitale, libro in versione mista composto da libro cartaceo e contenuti digitali integrativi, libro in versione mista composto da libro digitale e contenuti digitali integrativi;
- c) divieto di consigliare libri di testo, ma fare ricorso al "consigliato" solo per monografie o contenuti digitali integrativi;
- d) possibilità di produrre dispense a cura dei docenti interni, con conseguente delibera di non adozione da parte del Collegio dei docenti.

VISTA	la nota MIUR prot. 3503 del 30/03/2016 - Indicazioni operative in materia di adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado;
VISTI	i DD.MM. nn. 612/613 del 03/08/2016;
VISTA	la nota m_pi.AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0008393 del 13.03.2023;
CONSIDERATO	che le competenze del Collegio in materia sono disciplinate dall'art. 7 del D.Lgs. 297/94, co. 2, dai successivi provvedimenti normativi e dalle disposizioni del CCNL;
VISTI	gli atti di ufficio,

EMANA

la seguente DIRETTIVA avente lo scopo di fornire al Collegio dei Docenti un orientamento in ordine ai contenuti tecnici e decisionali di sua competenza, affinché:

- gli strumenti didattici, compresi i libri di testo, siano coerenti con il P.T.O.F. 2022/2025 e diano allo/a studente/ssa gli elementi utili per una comprensione approfondita della realtà (situazione, fenomeni, problemi), favorendo un atteggiamento razionale, creativo, progettuale;
- si garantisca uguale spazio alla produzione maschile e a quella femminile, in linea con gli accordi del Ministero delle Pari Opportunità e delle Case editrici;
- il linguaggio adottato nei libri di testo sia rispettoso dei ruoli e delle conquiste di genere;
- risulti funzionale l'impiego degli strumenti didattici nei vari ambiti e/o discipline;
- vengano contenuti gli oneri finanziari a carico delle famiglie ricorrendo a specifiche strategie didattiche e cooperative;
- si eviti di rendere obbligatorio l'acquisto di testi di uso saltuario;
- si vieti il commercio dei libri di testo (art. 157 del D.Lgs. 16/04/1994, n. 297);
- si favorisca l'utilizzo di strumenti alternativi ai libri di testo.

NORME di RIFERIMENTO

Sono rammentate, in PREMESSA, le recenti modifiche intervenute a livello normativo, di cui la presente dà successiva esplicitazione:

1. il Collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in coerenza con il P.T.O.F. 2022/225, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso (art. 3, D.M. n. 781/2013);
2. il medesimo Decreto Ministeriale all'art. 3, co., 1 recita: “[...] per le prime e terze classi della scuola secondaria di secondo grado, in cui la dotazione libraria necessaria sia composta da libri in versione mista, i tetti di spesa sono ridotti del 10%. Negli anni successivi tale riduzione, oltre che alle classi sopra indicate, si applica progressivamente alle classi seguenti, che mantengono la dotazione libraria in versione mista”. All'art. 3, co. 2 “[...] per le prime e terze classi della scuola secondaria di secondo grado, in cui la dotazione libraria necessaria sia composta esclusivamente da libri in versione digitale, i tetti di spesa determinati sono ridotti del 30%. Negli anni successivi tale riduzione, oltre che alle classi sopra indicate, si applica progressivamente alle classi seguenti, che mantengono l'intera dotazione libraria in versione digitale”.
3. la Legge n. 128/2013, art. 6, co. 2 quater, promuove lo sviluppo della cultura digitale e l'alfabetizzazione informatica, definisce politiche di incentivo alla domanda di servizi digitali,

anche tramite la definizione di nuove generazioni di testi scolastici, nonché attraverso la ricerca e l'innovazione tecnologica considerati fattori essenziali di progresso ed opportunità di arricchimento economico, culturale e civile, così come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005) recentemente modificato ed integrato dal D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235, entrato in vigore il 25/01/2011;

4. la medesima Legge n. 128/2013, art. 6, co. 1, prevede che al “*termine di un triennio, a decorrere dall'a.s. 2014/15 [...], gli istituti scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento [...]*”, fornendo in proposito indicazioni circa modalità, criteri ed emanazione futura di Linee Guida;
5. il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (6 anni per la scuola secondaria di 2° grado) così come il vincolo quinquennale di immutabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l'anno scolastico 2016/2017 (art. 11, Legge n. 221/2012);
6. anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, i Collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, oppure possono procedere a nuove adozioni per le classi 1° e 3° di scuola secondaria di 2° grado. In caso di nuove adozioni, i Collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al Decreto Ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi);
7. i testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo (art. 6, co. 2, Legge n. 128/2013);
8. al fine di avere un quadro esauriente d'informazioni sulla produzione editoriale, le/i docenti potranno collegarsi ai siti delle case editrici o dell'ANARPE, al fine di visionare le proposte editoriali per l'anno scolastico in oggetto. Tanto nel rispetto della normativa ANTICOVID-19.

TEMPISTICA per le ADOZIONI

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2023/2024 si articoleranno nelle seguenti fasi:

1^ FASE: Dopo la prima fase di consultazione delle collane editoriali alle nuove adozioni, i DIPARTIMENTI DISCIPLINARI analizzeranno le nuove proposte, allo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti della disciplina perché si giunga ad adozioni concordate e comuni che garantiscano il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun insegnante.

In questa prospettiva, la scelta dei libri di testo costituisce un momento fondamentale verso la didattica per competenze, che privilegia contenuti significativi e qualificanti, con l'obiettivo di innalzare i livelli di apprendimento.

1. i DIPARTIMENTI DISCIPLINARI (come da verbale n. 6 del Collegio dei docenti del 18.05.2022) sceglieranno i volumi da adottare per ogni classe dell'Istituto, esplicitando dettagliatamente nei verbali:
 - 1.1 codice del volume, titolo dell'opera, autore/i, editore e prezzo.
 - 1.2 motivazione delle scelte operate.

2^ FASE: i COORDINATORI di CLASSE (come da verbale n. 6 del Collegio dei docenti del 18.05.2022) trascriveranno nell'allegato alla presente, MODELLO C: i testi in uso, in possesso, nuova adozione e consigliati per il successivo anno scolastico. Sottoporranno all'attenzione dei propri C.d.C. (sentite le famiglie che possono e devono esprimersi sicuramente sul peso e sul prezzo dei testi e riferire anche in merito agli aspetti positivi o negativi senza entrare nel merito delle scelte didattiche), tutti i testi in elenco nel MODULO C e calcoleranno i tetti di spesa previsti dalla normativa di riferimento.

I MODULI A (per le adozioni) e B (per le riconferme), quindi, saranno di pertinenza dei docenti e depositati in VICEPRESIDENZA, prima della seduta collegiale.

3^ FASE: i COORDINATORI di CLASSE consegneranno alla vicepresidenza di sede, dopo i Consigli di classe, **i MODELLI A - B - C, debitamente compilati, i cui contenuti** saranno sottoposti alla delibera collegiale.

È necessario ricordare che tra i requisiti di cui il Collegio dovrà tenere conto vi è quello relativo allo sviluppo di contenuti fondamentali delle singole discipline, per cui il libro dovrà presentare contenuti propri di ogni insegnamento, evidenziando al contempo i nessi e i collegamenti con altre discipline. Inoltre, dovrà prestare attenzione al linguaggio impiegato, che deve essere coerente con l'età dei destinatari, studiato quindi per garantire la massima comprensibilità. Il libro di testo deve inoltre recare ben chiara l'indicazione bibliografica per permettere eventuali approfondimenti.

Ultimate le registrazioni sugli appositi MODELLI, i documenti dovranno pervenire a questo Ufficio entro il **14 maggio p.v.**, prima della seduta collegiale, prevista per il **17 maggio 2023**, per consentire alla scrivente di procedere alla verifica accurata della documentazione.

Dopo la delibera dell'Organo collegiale, il carteggio sarà consegnato alle AA.AA. dell'Ufficio didattico, sigg.re Maria GAMMELLA e Anna CIPULLO che provvederanno alla comunicazione di tutti i dati adozionali all'indirizzo: www.adozioniaie.it, entro e non oltre il **07 giugno p.v.**

1. È da intendersi di NUOVA ADOZIONE ogni testo introdotto nella classe del prossimo anno che sia diverso (in qualsiasi parte, fosse anche solo il codice) da quello in adozione nell'anno in corso nella medesima classe. Le/I docenti:

1.1. delle classi 2° adotteranno i testi per le nuove 1°.

1.2. delle classi 1° adotteranno e confermeranno per scorrimento i testi per le future 2°.

1.3. delle classi 5° adotteranno i testi per le future 3°.

1.4. delle classi 3° adotteranno e confermeranno per scorrimento i testi per le future 4°.

1.5. delle classi 4° adotteranno e confermeranno per scorrimento i testi per le future 5°.

CONTENIMENTO del TETTO DI SPESA

Considerata la necessità di contenere al massimo i TETTI di SPESA, le/i docenti sono invitate/i ad adottare:

a) solo i testi indispensabili;

b) testi, a parità di valore educativo formativo, più economici;

c) gli stessi testi per classi parallele dei vari indirizzi;

d) testi essenziali, senza integrazioni non strettamente necessarie (vocabolarietti, atlanti, ecc.).

e) i testi CONSIGLIATI devono avere CARATTERE MONOGRAFICO o di APPROFONDIMENTO.

Alla data attuale non sono stati ancora comunicati dal Ministero i TETTI di SPESA per la dotazione libraria per l'a.s. 2023/2024. In attesa della definizione dei nuovi valori, le/i docenti possono temporaneamente fare riferimento a quanto riportato nel **D.M. n. 43 del 11/05/2012**, per la scuola secondaria di II grado

TIPOLOGIA di SCUOLA	I ANNO	II ANNO	III ANNO	IV ANNO	V ANNO
Liceo Artistico	Se tra i testi in adozione (con prima adozione anteriore all'a.s. 2014/2015) vi sono testi in versione completamente cartacea				
	€ 274,00	€ 183,00	€ 258,00	€ 196,00	€ 206,00
	Se i libri in adozione sono tutti in versione mista riduzione del 10%				
	€ 246,60	€ 164,70	€ 232,20	176,40	185,40
	Se i libri in adozione sono tutti in versione interamente digitale riduzione del 30%				
	€ 191,80	€ 128,10	€ 180,60	137,20	144,20

Il Collegio dei docenti motiverà l'eventuale superamento del TETTO di SPESA consentito entro il limite massimo del 10%.

È necessario ricordare che:

- a) non è possibile modificare le scelte adozionali effettuate dopo la delibera del Collegio dei docenti;
- b) è opportuno evitare di consigliare alle studentesse e agli studenti l'acquisto di ulteriori testi non compresi nell'elenco degli adottati e/o consigliati;
- c) è possibile supportare la didattica utilizzando materiale bibliografico alternativo, SITOGRAFIE di settore e materiale didattico reperibile sulla rete qualora il Collegio dei Docenti abbia deciso, nella propria autonomia, di non far acquistare testi.

5

VIGILANZA DELLA DIRIGENZA SCOLASTICA

Quest'Ufficio eserciterà la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo siano deliberate nel rispetto dei vincoli di Legge. Le scelte adozionali sono espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti. La delibera del collegio dei docenti relativa all'adozione della dotazione libraria è soggetta, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile.

PROPAGANDA ILLECITA

La/Il docente che sia stato oggetto d'indebite pressioni e/o di mezzi illeciti di propaganda finalizzati all'adozione di determinati libri di testo, deve **SPORGERE DENUNCIA**.

Sono considerati mezzi illeciti di propaganda e indebite pressioni l'impiego, anche gratuito, da parte di un agente commerciale, di persone con funzioni di insegnamento, dirigenti o ispettive, **nonché la distribuzione di sussidi didattici alle scuole o alle singole classi o agli insegnanti**. In questi casi, il funzionario o l'insegnante che abbia accettato tali forme di pressione **favorendo case editrici o particolari autori in cambio di utilità** (DELIBERA ANAC N. 430 del 13/04/2016) sarà ritenuto responsabile di sanzioni disciplinari a norma delle disposizioni vigenti.

Per quanto sopra evidenziato l'Ufficio di Dirigenza raccomanda un'attenta lettura della presente DIRETTIVA, al fine di operare scelte consapevoli nell'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 20223/2024.

Tanto per dovere d'Ufficio.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(dott.^{ssa} prof.^{ssa} Immacolata NESPOLI)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

P.S.: Allega i MODELLI A - B - C